

**Dora Pluss tegevuse 1 „Noorteadlaste ja magistrantide osalemine rahvusvahelises teadmisteringluses“ alategevuseks 1.1 „Eesti noorteadlaste ja magistrantide õppe- ja teadustööga seotud lühiajaline õpiranne välisriikidesse“ toetuse taotlemise kord**

## 1. Toetuse taotlemise alused

1.1 Üldised alused toetuse taotlemiseks on sätestatud SA Archimedese poolt 29.03.2016 kinnitatud „Dora Pluss alategevuse 1.1. lühiajalise õpirände toetuse juhendis“.

1.2 Lühiajaline õpiranne kestab kuni 30 kalendripäeva, sh reisimiseks kuluv aeg.

1.3 Lühiajalise õpirände toetust saab taotleda isik, kes on õpirände toimumise hetkel, kas:

1.3.1 TTÜ doktorant;

1.3.2 TTÜ magistrant;

1.3.3 integreeritud õppekaval õppiv TTÜ üliõpilane, kes on aineid läbinud vähemalt 180 EAP ulatuses;

1.3.4 TTÜ-s töötav õppejõud või teadlane, kes ei ole vanem kui 35 aastat või

1.3.5 TTÜ-s töötav õppejõud või teadlane, kellel ei ole doktorikraadi kaitsmisest möödunud rohkem kui 5 aastat.

1.4 Lühiajalise õpirände toetus koosneb:

1.4.1 sõidutoetusest, kuhu on arvestatud kõik edasi-tagasi reisiga seonduvad kulud, sh kohalik transport, reisikindlustus jmt. Sõidutoetuse suurus sõltub lähte- ja sihtkoha vahelisest distantsist. Distantsi arvestamisel kasutatakse Euroopa Komisjoni veebipõhist kalkulaatorit:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm);

1.4.2 majutustoetusest, mis hüvitatakse haridus- ja teadusministri käskkirjaga kinnitatud ühikuhindade alusel maksimaalselt 1 päev enne ja 1 päev pärast ürituse ametlikke kuupäevi;

1.4.3 päevarahadest, mis hüvitatakse maksimaalselt 1 päev enne ja 1 päev pärast ürituse ametlikke kuupäevi ning

1.4.4 üritusel osalemise tasust, mis hüvitatakse kulupõhiselt.

1.5 Dora Pluss toetusega kaetud kulude katteks ei ole lubatud kasutada samaaegselt teisi struktuurivahenditest finantseeritavaid rahastusallikaid. Ürituse osavõtutasu on lubatud täies mahus rahastada muudest allikatest, tingimusel, et sihtasutust on sellest eelnevalt teavitatud.

1.6 Toetuse maksimaalne suurus on 2000 eurot ühe lühiajalise õpirände kohta. Kui ühikuhindade põhjal tehtav arvestus ületab nimetatud summat, makstakse stipendiaadile välja maksimumsumma.

## 2. Toetuse taotlemise tingimused

2.1 Toetuse taotlemiseks esitab taotleja TTÜ Dora Pluss tegevuse 1 koordinaatorile (edaspidi TTÜ koordinaator) järgmised dokumendid:

2.1.1 dekaani või asutuse direktori ja struktuuriüksuse juhiga kooskõlastatud taotlusvorm (lisatud);

2.1.2 konverentsi korraldaja kinnitus ettekande aktsepteerimise kohta, või kursusel, seminaril või muus tegevuses osalemise korral vastuvõtva ülikooli/teadus- ja arendusasutuse kinnitus (nt e-maili väljaprint);

2.1.3 punktides 1.3.1 – 1.3.3 nimetatud isikud juhendaja soovituskiri;

2.1.4 osavõtutasu hüvitamise taotlemisel kinnitus osavõtutasu suuruse kohta.

2.2 Taotluse koostamisel tuleb arvestada sihtasutuse poolt kinnitatud „Dora Pluss lühiajalise õpirände toetuste juhendi“ tingimustega, mis on kättesaadav sihtasutuse kodulehel.

2.3 Taotlusi võetakse vastu jooksvalt, kuid arvestada tuleb sihtasutuse kehtestatud tähtaegadega:

2.3.1 TTÜ koordinaator esitab taotlejate andmed sihtasutusele iga kuu 10. kuupäevaks (va 10. juuli);

2.3.2 stipendiaatide andmed peavad jõudma sihtasutuse üldjuhul hiljemalt 6 nädalat enne õpirände algust.

#### 2.4 Taotluste menetlemine

2.4.1 Taotluste menetlemisel lähtutakse TTÜ-le konkreetseks aastaks eraldatud toetuste kvoodist. Teadusosakond kehtestab omakorda kvoodid teaduskondadele ja asutustele.

2.4.2 Lähtuvalt teaduskonnale/asutusele eraldatud kvoodist, võib teaduskond/asutus jagada kvoodi omakorda oma struktuuriüksuste vahel ning kehtestada teaduskonna/asutuse sisesed stipendiumitaotluste esitamise tähtajad.

2.4.3 Otsuse toetuse eraldamise kohta konkreetsele taotlejale teeb teaduskonna dekaan/asutuse direktor taotluse allkirjastamisega.

2.4.4 TTÜ koordinaator esitab taotlejate andmed sihtasutusele elektrooniliselt iga kuu 10.-ndaks kuupäevaks (va 10. juuli).

2.4.5 Sihtasutus kontrollib esitatud andmeid ning võtab seejärel taotlejaga ühendust toetuse kasutamise lepingu sõlmimiseks.

2.4.6 Lepingu sõlmimiseks tuleb taotlejale esitada sihtasutusele nende poolt nõutavad taotlusdokumendid elektroonselt läbi vastava taotluskeskkonna.

#### 2.5 Aruandlus

30 kalendripäeva jooksul pärast õpirändelt saabumist tuleb stipendiaadil sihtasutusele posti teel esitada toetuse kasutamist tõendavad dokumendid.

#### 2.6 Teavitamine

2.6.1 Õpirändega seotud artiklites, publikatsioonides, ettekannetes, slaididel ning suulistes sõnavõttudes tuleb viidata Euroopa Liidu toetuse saamisele, kasutades Euroopa Regionaalarengu fondi kaksiklogo või viidates toetusele sõnaliselt.

2.6.2 Logo kujundusfailid on kättesaadavad aadressil <http://www.struktuurifondid.ee/nouded-avalikustamisele/>

## Dora Pluss tegevus 1 alategevus 1.1. "Lühiajalise õpirände" toetuse taotlusvorm

Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Taotleja nimi</i>	Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Taotleja isikukood</i>
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Teaduskond/Asutus</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Instituut</i>	

Täpsustage, kas olete:

- doktorant
- magistrant
- integreeritud õppe üliõpilane
- noorteadlane või õppejõud kuni 35 aastat
- õppejõud või teadlane, kellel ei ole doktorikraadi kaitsmisest möödunud rohkem kui 5 aastat

Stipendiumi taotlemise eesmärk:

- ettekanne konverentsil
- seminaril, kursusel osalemine
- uurimistöö tegemine
- muu

Palun täpsustage! Teksti sisestamiseks klõpsake siin.

Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Konverentsi nimetus/ülikooli või teadus- ja arendusasutuse nimetus</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Konverentsi ettekande pealkiri/kursuse, seminari või uurimistöö teema nimetus</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õpirände lähtekoht (riik, linn)</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õpirände sihtkoht (riik, linn)</i>	
Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Ürituse algus</i>	Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Ürituse lõpp</i>
<i>Ürituse toimumise aeg</i>	
Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Reisi alguskuupäev</i>	Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Reisi lõppkuupäev</i>
<i>Reisi kestvus</i>	



Euroopa Liit  
Euroopa  
Regionaalsrengu Fond



Eesti  
tuleviku heaks

Eelarve € (max kogusumma 2000 €)	Sõidutoetus <sup>1</sup> :	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	Majutustoetus <sup>2</sup> :	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	Päevaraha <sup>3</sup> :	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	Osavõtt:	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	KOKKU:	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.

Taotleja kontaktandmed:	Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Telefon</i>
	Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>E-posti aadress</i>

Kinnitan esitatud andmete õigsust:

Kuupäev: Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin.

\_\_\_\_\_

*Allkiri*

\_\_\_\_\_

*Dekaani/asutuse direktori nimi*

\_\_\_\_\_

*Allkiri*

\_\_\_\_\_

*Struktuuriüksuse juhi nimi*

\_\_\_\_\_

*Allkiri*

<sup>1</sup> Distanti arvestamisel kasutatakse Euroopa Komisjoni veebipõhist kalkulaatorit:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

<sup>2</sup> Majutustoetus hüvitatakse [ühikuhindade alusel](#)

<sup>3</sup> Päevaraha on 32 eurot päeva kohta



**Dora Pluss tegevuse 1 „Noorteadlaste ja magistrantide osalemine rahvusvahelises teadmisteringluses“ alategevuseks 1.2 „Eesti ülikoolide doktorantide õpiränne välisriigi ülikooli või teadusasutusse“ toetuse taotlemise kord**

## 1. Toetuse taotlemise alused

1.1 Üldised alused toetuse taotlemiseks on sätestatud SA Archimedese poolt 29.03.2016 kinnitatud „Dora Pluss alategevuse 1.2. doktorantide õpirände toetuse juhendis“.

1.2 Toetatakse doktorantide õpirännet välisriigi ülikooli või teadusasutusse 1 kuni 10 kuu jooksul. Doktorant võib toetust taotleda rohkem kui 1 kord õpingute nominaalaja jooksul, arvestades, et iga õpirände minimaalne periood on 31 kalendripäeva ning kokku on võimalik toetust saada 10 kuu eest.

1.3 Doktorantide õpirände toetus koosneb:

1.3.1 sõidutoetusest, kuhu on arvestatud kõik edasi-tagasi reisiga seonduvad kulud, sh kohalik transport, reisikindlustus jmt. Sõidutoetuse suurus sõltub lähte- ja sihtkoha vahelisest distantsist. Distantsi arvestamisel kasutatakse Euroopa Komisjoni veebipõhist kalkulaatorit:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm);

1.3.2 elamistoetusest, mis katab stipendiaadi majutus- ja elamiskulud ning mis hüvitatakse haridus- ja teadusministri käskkirjaga kinnitatud ühikuhindade alusel.

## 2. Toetuse taotlemise tingimused

2.1 Toetuse taotlemiseks esitab taotleja TTÜ Dora Pluss tegevuse 1 koordinaatorile (edaspidi TTÜ koordinaator) järgmised dokumendid:

2.1.1 taotlus, mis sisaldab muuhulgas motivatsioonikirja;

2.1.2 väliskõrgkooli kinnituskiri doktorandi vastuvõtmise kohta;

2.1.3 juhendaja soovituskiri.

2.2 Taotluse koostamisel tuleb arvestada sihtasutuse poolt kinnitatud „Doktorantide õpirände toetuste juhendi“ tingimustega, mis on kättesaadav sihtasutuse kodulehel.

2.3 Taotlusi võetakse vastu 4 korda kalendriaasta jooksul: 1. veebruaril, 1. mail, 1. septembril, 1. novembril.

## 2.4 Taotluste menetlemine

2.4.1 Taotluste menetlemisel lähtutakse TTÜ-le konkreetseks aastaks eraldatud toetuste kvoodist.

2.4.2 Otsuse toetuse eraldamise kohta konkreetsele stipendiaadile teeb teadusprorektori moodustatud taotluste hindamise komisjon.

2.4.3 TTÜ koordinaator esitab taotlejate andmed sihtasutusele elektrooniliselt 5 korda aastas: 1. märtsil, 1. juunil, 1. septembril, 1. oktoobril ja 1. detsembril.

2.4.4 Andmete laekumisel TTÜ-st võtab sihtasutus stipendiaadiga ühendust toetuse kasutamise lepingu sõlmimiseks.

2.4.5 Lepingu sõlmimiseks tuleb stipendiaadil esitada sihtasutusele läbi veebipõhise taotluskeskkonna ([www.archimedes.ee/taotlused](http://www.archimedes.ee/taotlused)) andmiku koos sihtasutuse poolt nõutavate dokumentidega.

## 2.5 Aruandlus

15 kalendripäeva jooksul pärast õpirändelt saabumist tuleb stipendiaadil sihtasutusele esitada toetuse kasutamist tõendavad dokumendid.

## 2.6 Teavitamine

2.6.1 Õpirändega seotud artiklites, publikatsioonides, ettekannetes, slaididel ning suulistes sõnavõttudes tuleb viidata Euroopa Liidu toetuse saamisele, kasutades Euroopa Regionaalarengu fondi kaksiklogo või viidates toetusele sõnaliselt.

2.6.2 Logo kujundusfailid on kättesaadavad aadressil <http://www.struktuurifondid.ee/nouded-avalikustamisele/>

**Dora Pluss tegevus 1 alategevus 1.2. “Doktorandi õpirände” toetuse taotlusvorm**

Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Taotleja nimi</i>	Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Taotleja isikukood</i>
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Teaduskond/Asutus</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Instituut</i>	

Toetuse taotlemise eesmärk:

- seminaril, kursusel osalemine
- uurimistöö tegemine
- konsultatsioonid
- praktika
- muu

Palun täpsustage! Teksti sisestamiseks klõpsake siin.

Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Vastuvõtva asutuse nimetus</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õpirände lähtekoht (riik, linn)</i>	
Teksti sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õpirände sihtkoht (riik, linn)</i>	
Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õppe-/teadustöö alguskuupäev</i>	Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Õppe-/teadustöö lõppkuupäev</i>
<i>Õpirände toimumise aeg</i>	
Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Reisi alguskuupäev</i>	Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin. <i>Reisi lõppkuupäev</i>
<i>Reisi kestvus</i>	

Eelarve €	Sõidutoetus <sup>1</sup> :	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	Elamistoetus <sup>2</sup> :	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.
	KOKKU:	Teksti sisestamiseks klõpsake siin.



Motivatsioonikiri (lähetus olulisus, seotus doktoriõpingute ja doktoritööga, oodatav tulemus)

Taotleja kontaktandmed:

Teksti sisestamiseks klõpsake siin.

*Telefon*

Teksti sisestamiseks klõpsake siin.

*E-posti aadress*

Kinnitan esitatud andmete õigsust:

Kuupäev: Kuupäeva sisestamiseks klõpsake siin.

\_\_\_\_\_ *Allkiri*

<sup>1</sup> Distanti arvestamisel kasutatakse Euroopa Komisjoni veebipõhist kalkulaatorit:

[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

<sup>2</sup> Elamistoetus hüvitatakse [ühikuhindade](#) alusel



Euroopa Liit  
Euroopa  
Regionaalarengu Fond



Eesti  
tuleviku heaks